

**Сведения о реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2023 году
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени Павла Алексеевича Серебрякова»**

№ п/п	Наименование мероприятия по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – учреждение)	Реализация мероприятия по противодействию коррупции в учреждении
1	2	3
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год (иной период)	Протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции от 28.12.2022 года
2	Проведение совещаний, лекций с работниками учреждения по антикоррупционной тематике	19.06.2023 на Общем собрании работников школы проведена лекция на тему: «Коррупционные риски, их признаки и проявления»
3	Размещение материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1. На сайте школы «www.serebryakov-school.ru»
4	Размещение мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	1. Мини – плакаты размещены на стендах в двух зданиях школы 2..Информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции , размещена на сайте организации «www.serebryakov-school.ru»
1	2	3
5	Иные мероприятия по предупреждению коррупции	28.08.2023 - на Общем собрании работников школы сообщение «Ознакомление сотрудников школы с деятельностью Комиссии по урегулированию споров в 2023 году»

6	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ¹	Приказ директора школы о назначении Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений № 21-од от 16.01.2020года.
7	Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ²	_____

¹ только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

² только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

Приложение № 2
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от _____ № _____

**Сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых
в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
в СПб ГБУ ДО « Санкт-Петербургская детская школа искусств имени Павла Алексеевича Серебрякова»**

№ п/п	Меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Реализация мер по предупреждению коррупции, принятых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – организация)
1	2	3
1	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Сорокина Г.В.- зам.директора по УВР , ответственный1 секретарь, отвечающий за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе. Приказ № 77-од от 16.11.2023 Комиссия по противодействию коррупции. Приказ № 78 –од от 16.11.2023
2	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	Организацией принято публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно;
3	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	1.Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ДШИ им. П.А.Серебрякова Приказ № 7/1 - од от 28.02.2021 2. Журнал обращений сотрудников школы и других граждан по вопросам проявления признаков коррупции в ДШИ им. П.А.Серебрякова. 3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Приказ № 21-од от 16.01.2020 года
1	2	3
4	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени Павла Алексеевича Серебрякова» Приказ № 7/1 -од Принят 28.01.2021.

5	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	<p>1. Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургской детской школы искусств им. Павла Алексеевича Серебрякова»</p> <p>II раздел</p> <p>Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников:</p> <p>п. 11 при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.</p> <p>п. 12,14 содержатся нормы, связанные с выявлением и урегулированием конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.</p>
6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	<p>Вся отчетность готовится сотрудниками школы, проверяется и подписывается директором.</p>

**Сведения
о количестве работников
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени Павла Алексеевича
Серебрякова»
привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности
государственного учреждения Санкт-Петербурга,
подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга**

№ п/п	Вид ответственности	Количество работников государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга, привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности данного учреждения ¹ , или в отношении которых возбуждены дела об административных правонарушениях либо уголовные дела	Краткое изложение допущенного нарушения (в случае привлечения к ответственности или возбуждения административного / уголовного дела) и вид взыскания (наказания)
1.	Дисциплинарная ответственность (замечание, выговор, увольнение)	_____	_____
2.	Административная ответственность	_____	_____
3.	Уголовная ответственность	_____	_____

¹ проверки, проведенные Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга, Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, органами прокуратуры, органами внутренних дел, иными контрольными (надзорными) органами

Информация

о проведении мониторинга исполнения в 2023 году должностных (трудовых) обязанностей работниками СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургской детской школы искусств имени Павла Алексеевича Серебрякова», деятельность которых связана с коррупционными рисками

1. Указать, каким структурным подразделением (должностным лицом) государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга) (далее – организация) проводился мониторинг исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг):

Комиссией по противодействию коррупции

2. Указать, в отношении какого периода исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации осуществлялся мониторинг
01.01.2023 – 10.12.2023

3. Указать показатели, по которым проводился мониторинг¹:

При разработке Анкеты использовались материалы Методических рекомендаций по организации работы в государственных учреждениях СПб и государственном унитарном предприятии СПб, подведомственных Комитету по культуре СПб, связанной с коррупционными рисками в деятельности работников от 30.11.2018 П. 3.5 и П.3.6

4. Указать, каким образом осуществлялся сбор информации для проведения мониторинга²:

- Анкетирование (опрос) сотрудников школы, согласно п.4.2 Методических рекомендаций» от 30.11.2018

- Ведение Журнала обращений и заявлений сотрудников школы и других граждан по вопросам противодействия коррупции

5. Указать, каким образом оформлены результаты мониторинга, какие решения приняты по результатам мониторинга:

- Анализ результатов мониторинга будет осуществлён на заседании Комиссии по противодействию коррупции 28.12.2023

- Решение Комиссии будет доведено до сотрудников школы на Общем собрании работников школы 29.12.2023

¹ В пункте 3.5 методических рекомендаций по организации работы в государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга, связанной с коррупционными рисками в деятельности работников (далее – методические рекомендации), указаны признаки, которые могут характеризовать коррупционное поведение работника при осуществлении коррупционно опасных функций.

² В пункте 3.6 методических рекомендаций указаны источники, с помощью которых может быть получена информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, а в пункте 4.2 методических рекомендаций содержатся примеры, как может быть осуществлен сбор информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников.

6. Внесение изменений в перечень должностей организации, замещение которых связано с коррупционными рисками (заполняется, если осуществлялось):

№ п/п	Дата, номер и название локального нормативного акта	В чем заключалось изменение перечня должностей (кратко)	Причина внесения изменений
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____

7. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в деятельности работников организации (заполняется, если осуществлялась):

№ п/п	Коррупционные риски, которые были минимизированы либо устранены	Меры, принятые для минимизации либо устранения коррупционных рисков ³	Планируемые результаты реализации мер, принятых для минимизации либо устранения коррупционных рисков
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____

8. Направление работниками работодателю уведомлений в целях противодействия коррупции:

№ п/п	Вид уведомлений, направленных работниками работодателю в целях противодействия коррупции (далее – уведомления)	Количество поступивших уведомлений	Информация о рассмотрении поступивших уведомлений
1.	Уведомления работодателя о случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	_____	_____
2.	Уведомления работодателя о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов у работника	_____	_____

Должность, фамилия и инициалы лица,
заполнившего форму, контактный телефон
Зам.директора по УВР Сорокина Г.В.
315-03-63

подпись



дата

25.12.2023